

Відділ перерахування соціальних виплат

Начальник відділу - Кушвід Інна Станіславівна.

Завдання відділу:

- забезпечення соціального захисту малозабезпечених громадян шляхом здійснення контролю за правильністю і своєчасністю призначення та виплати допомоги, компенсацій та інших соціальних виплат (надалі – соціальних виплат);

- ведення особових рахунків отримувачів усіх видів соціальної допомоги, компенсаційних виплат та пільг;

- забезпечення своєчасного нарахування коштів для виплати встановлених законодавством соціальних виплат;

- підготовка документів для проведення готівкових та безготівкових виплат, що передаються банківським установам та підприємствам зв'язку, організаціям — надавачам комунальних послуг;

- забезпечення контролю за цільовим використанням коштів, передбачених для надання всіх видів соціальної допомоги, компенсаційних виплат та пільг;

- ведення необхідних журналів реєстрації інформації (додаток 20-22) згідно Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги, затверджену Наказом Міністерства праці та соціальної політики від 19.09.2006 № 345.