Додаток

 до розпорядження міського голови

 27 травня 2021 року\_№\_\_240рг\_\_\_\_\_

Заходи

щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією,

у Покровській міській раді Донецької області на 2021 рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Виконавці | Строк |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **І. Застосування превентивних механізмів щодо запобігання корупції** |
| 1. | Опрацювання відділом з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради проектів розпоряджень міського голови, наказів керівників структурних підрозділів з основної діяльності, адміністративно-господарських та кадрових питань для перевірки наявності причин, які можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Протягом року |
| 2. | Попередження осіб, які претендують на зайняття посад посадових осіб місцевого самоврядування, про спеціальні обмеження, визначені законами України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції». | Служба персоналу Покровської міської ради, кадрові підрозділи виконавчих органів Покровської міської ради, відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції | Протягом року  |
| 3. | Проведення в установленому порядку службового розслідування (перевірки) щодо виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції». | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керівники структурних підрозділів Покровської міської ради, відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції | Протягом року |
| 4. | Ознайомлення осіб із Загальними правилами етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування при прийнятті на службу в органи місцевого самоврядування | Служба персоналу Покровської міської ради, кадрові підрозділи виконавчих органів Покровської міської ради, відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції | Протягом року  |
| 5. | Ознайомлення працівників, які припиняють діяльність, пов’язану з виконанням функцій місцевого самоврядування, з обмеженнями після припинення такої діяльності | Служба персоналу Покровської міської ради, кадрові підрозділи виконавчих органів Покровської міської ради, відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції | Не пізніше дня звільнення |
| 6. | Своєчасне надання суб’єктам звернень достовірної та у повному обсязі інформації відповідно до норм законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян», «Про запобігання корупції». | Керівництво Покровської міської ради, керівники структурних підрозділів міськради. | Протягом року |
| 7. | Розробка положення про комісію з проведення ідентифікації корупційних ризиків в діяльності Покровської міської ради. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | 3-й квартал 2021 року |
| 8. | Розробка у Покровській міській раді Положення про затвердження Порядку передачі дарунків, одержаних як подарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним установам чи організаціям  | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | 3-й квартал 2021 року |
| 9. | Забезпечення своєчасного оновлення розділу «Запобігання корупції» офіційного веб-сайту Покровської міської ради | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради, сектор ІТ Покровської міської ради | Протягом року |
| **II. Проведення навчальної, методичної та консультаційної роботи** |
| 10. | Проведення внутрішніх начальних заходів з антикорупційної тематики. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Щокварталу протягом року |
| 11. | Проведення індивідуального навчання з особами, яких вперше прийнято на службу до органу місцевого самоврядування, щодо основних положень антикорупційного законодавства України. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Протягом тижня після призначення працівника на посаду |
| 12. | Надання консультацій та роз’яснень з питань застосування норм антикорупційного законодавства депутатам Покровської міської ради, членам виконавчого комітету Покровської міського ради, працівникам Покровської міської ради та її структурних підрозділів. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Протягом року |
| 13. | Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства, аналіз судової практики у справах про корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, інформування про їх результати керівництва Покровської міської ради, її структурних підрозділів, комунальних установ, підприємств та організацій. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Протягом року |
| **III. Запобігання, виявлення та врегулювання конфлікту інтересів** |
| 14. | Ужиття заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів | Міський голова, заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, секретар міської ради, керівники структурних підрозділів Покровської міської ради, відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Протягом року |
| 15. | Своєчасне застосування заходів врегулювання конфлікту інтересів, передбачених Законом України «Про запобігання корупції», у разі виникнення обставин, які свідчать про наявність у підлеглих осіб реального чи потенційного конфлікту інтересів. | Керівники структурних підрозділів Покровської міської ради | Протягом двох робочих днів після виникнення обставин, які свідчать про наявність у підлеглих осіб реального чи потенційного конфлікту інтересів. |
| 16. | Недопущення прийняття на службу до виконавчих органів Покровської міської ради осіб, які будуть мати у прямому підпорядкуванні близьких їм осіб або будуть прямо підпорядкованими у зв’язку з виконанням повноважень близьким їм особам. | Керівники структурних підрозділів Покровської міської ради, їх кадрових підрозділів, , відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Протягом року |
| 17. | Попередження членів конкурсних комісій про:Обов’язок дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо неупередженості та доброчесності; | Служба персоналу Покровської міської ради, кадрові підрозділи виконавчих органів Покровської міської ради, голови конкурсних комісій, відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради  | При утворенні та зміні складу конкурсних комісій |
|  | Заборону участі в прийнятті рішень в умовах конфлікту інтересів. | На початку засідання конкурсної комісії |
| 18. | Запобігання конфлікту інтересів членів тендерних комітетів та/або осіб, відповідальних за організацію та проведення процедури закупівель/ спрощеннях закупівель згідно із Законом України «Про публічні закупівлі».  | Відділ закупівель Покровської міської ради, уповноважені особи з питань закупівель, голови тендерних комітетів структурних підрозділів Покровської міської ради, комунальних установ, підприємств та організацій | Протягом року |
| **IV. Фінансовий контроль** |
| 19. | Надання суб’єктам декларування консультативної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, повідомлення по суттєві зміни в майновому стані, відкриття валютного рахунку. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради  | Протягом року |
| 20. | Проведення перевірки факту подання суб’єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | У строки, встановленні чинним законодавством України  |
| 21. | Повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради  | Протягом трьох робочих днів з дня встановлення факту |
| **V. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства** |
| 22. | Проведення перевірок дотримання антикорупційного законодавства в структурних підрозділах Покровської міської ради, комунальних підприємствах, установах та організаціях. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради  | Протягом року |
| 23. | Проведення в установленому порядку службового розслідування (перевірки) щодо виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | У строки, встановленні чинним законодавством України |
| 24. | Проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, а також посад із підвищеним корупційним ризиком | Служба персоналу Покровської міської ради | Протягом року |
| **VI. Здійснення розгляду повідомлень про корупцію** |
| 25. | Дотримання внутрішньої процедури та механізму прийняття, розгляду та перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» | Керівники структурних підрозділів Покровської міської ради, відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | У строки, визначені законодавством України |
| 26. | Забезпечення роботи регулярних та внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Протягом року  |
| 27. | Забезпечення конфіденційності та анонімності інформації про викривачів (осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»).  | Керівники структурних підрозділів Покровської міської ради, відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Протягом року |
| 28. | Попередження посадових осіб Покровської міської ради, її структурних підрозділів про відповідальність за незаконне розголошення інформації про викривачів, встановлену чинним законодавством України. | Керівники структурних підрозділів Покровської міської ради, відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Протягом року |
| **VII. Робота з аналізу виконання антикорупційних заходів** |
| 29. | Узагальнення інформації щодо стану дотримання вимог антикорупційного законодавства у Покровській міській раді, її структурних підрозділах, комунальних підприємствах, установах та організаціях у 2021 році. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Грудень 2021 року |
| 30. | Розроблення заходів щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства у Покровській міській раді, її структурних підрозділах, комунальних підприємствах, установах та організаціях на 2022 рік. | Відділ з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради | Грудень 2021 року |

Керуючим справами виконкому

міської ради А. Жук

Заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним із корупцією у Покровській міській раді на 2021 рік розроблені відділом з питань безпеки, запобігання та виявлення корупції Покровської міської ради Донецької області

Начальник відділу з питань безпеки, запобігання

та виявлення корупції Покровської міської ради І. Телесова