



УКРАЇНА  
ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РІШЕННЯ

від 22.12.2016 № 7/27-13

м.Покровськ

Про внесення змін до статуту  
ДЮСШ м.Покровськ  
Донецької області шляхом  
затвердження у новій редакції

У зв'язку з прийняттям змін від 17.07.2015 до ст..133.4 Податкового кодексу України та затвердженням постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2016 Порядку ведення реєстру неприбуткових установ та організацій, включення та виключення до нього для подальшого перебування в Реєстрі неприбуткових установ та організацій, керуючись Законом «Про позашкільну освіту», статтями 26, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Статут комунального позашкільного навчального закладу «Дитячо-юнацька спортивна школа міста Покровська» у новій редакції (Додаток).
2. Статут комунального позашкільного навчального закладу «Дитячо-юнацька спортивна школа м.Покровськ», затверджений рішенням від 22.06.2016 №7/13-28 вважати таким, що втратив чинність.
3. Уповноважити директора ДЮСШ м.Покровськ Донецької області Юркіна І.О. в установленому законодавством порядку забезпечити державну реєстрацію внесення змін до відомостей про юридичну особу, згідно п.1 цього рішення.
4. Визначити, що пункт 1 цього рішення набуває чинності з дня державної реєстрації внесення змін до відомостей про юридичну особу.
5. Координацію роботи по виконанню рішення покласти на заступника Покровського міського голови Третяка Ю.В.

Міський голова

Р.В.Требушкін

Додаток  
До рішення міської ради  
від 22.12.2016 №7/27-13

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»:**  
Рішенням  
Покровської міської ради

---

**«ПОГОДЖЕНО»:**  
Головою  
комітету по фізичній  
культурі та спорту  
Покровської міської ради

\_\_\_\_\_ **В.І. Поліщук**

**СТАТУТ**  
**КОМУНАЛЬНОГО ПОЗАШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ**  
**«ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА**  
**МІСТА ПОКРОВСЬКА»**  
**(нова редакція)**

**Прийнято загальними зборами**  
**трудового колективу**  
**Протокол № 4**  
**від 27 листопада 2016 р.**

**м. Покровськ**  
**2016**

## **1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА**

**1.1. КОМУНАЛЬНИЙ ПОЗАШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА МІСТА ПОКРОВСЬКА»** (в подальшому «ДЮСШ») - це позашкільний навчальний заклад спортивного профілю - заклад фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

ДЮСШ в своїй діяльності керується Законом України «Про місцеве самоврядування», Конституцією та Законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України (в подальшому «Мінмолодьспорт»), Міністерства освіти і науки України (в подальшому «МОН»), рішеннями обласних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженим Постановою Кабінету міністрів України від 05.11.2008 р. №933 з останніми змінами та власним Статутом.

**1.2. КОМУНАЛЬНИЙ ПОЗАШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА МІСТА ПОКРОВСЬКА»** є правонаступником прав та обов'язків Комунального позашкільного навчального закладу «Дитячо-юнацька спортивна школа відділу освіти Покровської міської ради».

**1.3. Повне найменування позашкільного закладу:**

Українською – КОМУНАЛЬНИЙ ПОЗАШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА МІСТА ПОКРОВСЬКА» (в подальшому «ДЮСШ»).

Російською – КОММУНАЛЬНОЕ ВНЕШКОЛЬНОЕ УЧЕБНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ГОРОДА ПОКРОВСКА».

**1.4. Скорочене найменування закладу:**

Українською - КПНЗ ДЮСШ.

Російською – КВУУ ДЮСШ.

**1.5.** Даний Статут викладено у новій редакції у зв'язку із приведенням його у відповідність до чинного законодавства.

**1.6.** ДЮСШ працює за річним планом роботи, погодженим з Комітетом по фізичній культурі та спорту Покровської міської ради, відповідно до якого реалізує основні напрями своєї діяльності з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів вихованців, потреб сім'ї, запитів молодіжних і дитячих громадських організацій.

**1.7. Головною метою** діяльності ДЮСШ є виховання громадянина України, розвиток його спортивних здібностей і обдарувань, забезпечення умов для самореалізації особистості.

**1.8. Головні завдання** ДЮСШ:

а) реалізація Державної політики в галузі фізичної культури і спорту;

б) реалізація права вихованців на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

в) створення умов для вільного розвитку особистості, задоволення потреб дітей, підлітків та студентської молоді у позашкільній освіті, змістовного дозвілля та пошуку його нових форм;

г) пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців;

д) задоволення потреб учнівської молоді у професійному самовизначенні і творчій самореалізації відповідно до її інтересів та здібностей;

е) формування здорового способу життя вихованців, профілактика бездоглядності, правопорушень;

є) виховання в учнівської молоді:

- поваги до Конституції України, Державних Символів України, прав і свобод людини та громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії;

- любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народів;

- шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку;

- свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих.

**1.9.** ДЮСШ працює на принципах демократії, гуманізму та добровільного вибору видів діяльності за інтересами дітей, незалежно від політичних, суспільних та релігійних переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак, рівності умов для кожної дитини, для реалізації її здібностей, таланту; органічного зв'язку з національною історією, культурою, традиціями; взаємозв'язку розумового, морального, фізичного та естетичного виховання.

**1.10.** Мова навчання і виховання в ДЮСШ визначається відповідно до Конституції України та діючого законодавства України.

**1.11.** ДЮСШ є не прибутковою установою та утримується і фінансується за рахунок коштів міського бюджету та не має на меті одержання прибутку. Доходи (прибутки) ДЮСШ використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ДЮСШ, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів ДЮСШ, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) та інших пов'язаних з ними осіб.

## **2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ДЮСШ**

**2.1.** Організаційно-правова форма ДЮСШ - комунальна організація (установа, заклад).

**2.2.** Форма власності – комунальна.

**2.3.** Засновником є Покровська міська рада (ЕДРПОУ – 04052933, місце знаходження - м. Покровськ, пл. Шибанкова, 11 ).

Засновник ДЮСШ здійснює фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає будівлю та устаткування, направляє та контролює діяльність ДЮСШ.

Комітет по фізичній культурі та спорту Покровської міської ради (ЕДРПОУ – 25762981, місце знаходження - м. Покровськ, пл. Шибанкова, 13) є головним розпорядником коштів та здійснює оперативне управління ДЮСШ.

**2.4.** ДЮСШ є юридичною особою, яка має відповідне майно, бюджетний та інші рахунки в установах банку, печатку з найменуванням закладу та штамп.

**2.5.** Юридична адреса ДЮСШ: 85300, Донецька область, м. Покровськ, вул. Прокоф'єва, 60, тел. 2-04-80.

**2.6.** ДЮСШ спеціалізується на семи видах спорту: волейбол, дзюдо, кікбоксинг, регбі, теніс настільний, футбол та черліденг.

Відкриття (закриття) відділень ДЮСШ з певних видів спорту здійснюється за рішенням Комітету по фізичній культурі та спорту Покровської міської ради, погодженим із Покровською міською радою.

**2.7.** Відділення з певного виду спорту ДЮСШ може включати:

- групи початкової підготовки, в яких здійснюється відбір обдарованих вихованців для подальшої спеціалізації в обраному виді спорту, забезпечується підвищення у них інтересу до регулярної рухової активності, розвиток здібностей, формування морально-етичної і вольової поведінки, опанування вихованцями основ техніки і тактики обраного виду спорту;

- групи попередньої базової підготовки, в яких здійснюється підготовка вихованців до тренувальних та змагальних навантажень, необхідних для досягнення високих спортивних результатів, забезпечується підвищення рівня фізичної підготовки та поліпшення спортивних результатів вихованців;

- групи спеціалізованої базової підготовки, до яких залучається оптимальна кількість перспективних вихованців з метою спеціалізованої спортивної підготовки для досягнення ними високих спортивних результатів;

- групи підготовки до вищих досягнень для забезпечення досягнення вихованцями високих спортивних результатів на всеукраїнських та міжнародних змаганнях, підготовки резерву до національних збірних команд України.

**2.9.** ДЮСШ підлягає державній атестації, яка проводиться не рідше одного разу на 10 років у порядку, встановленому МОН. Результати державної атестації ДЮСШ оприлюднюються у засобах масової інформації.

**2.10.** Утворення, реорганізація та ліквідація ДЮСШ здійснюється в установленому порядку.

### **3. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ДЮСШ**

**3.1.** Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Мінмолодьспортом.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновлювальні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

**3.2.** Навчальний рік у ДЮСШ починається з 1 вересня.

Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

**3.3.** Тривалість навчальної години в ДЮСШ становить 45 хвилин.

Тривалість одного заняття в ДЮСШ не може перевищувати:

- двох навчальних годин у групах початкової підготовки;
- трьох навчальних годин у групах попередньої базової підготовки, за винятком четвертого і п'ятого років навчання, коли допускається чотири навчальні години, але не більше двох разів на тиждень;

- не менше чотирьох навчальних годин у групах спеціалізованої базової підготовки та підготовки до вищих досягнень.

**3.4.** Режим щоденної роботи ДЮСШ визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором ДЮСШ, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором.

У період канікул у загальноосвітніх навчальних закладах ДЮСШ працює за окремим планом, затвердженим її директором.

Адміністрація ДЮСШ створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

**3.5.** Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ устанавлюються відповідно до наказу Мінмолодьспорту від 17.01.2015 №67 «Про організацію навчально-тренувальної роботи дитячо-юнацьких спортивних шкіл» з останніми змінами та навчальних програм з видів спорту.

Наповненість груп початкової підготовки та груп попередньої базової підготовки у канікулярний період корегується директором ДЮСШ і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

**3.6.** Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор ДЮСШ Комітету по фізичній культурі та спорту Покровської міської ради до 25 серпня поточного року для затвердження.

Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором ДЮСШ до 1 вересня, а для груп початкової підготовки - до 20 вересня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

Списки вихованців груп спеціалізованої базової підготовки і груп підготовки до вищих досягнень погоджуються з Управлінням з питань фізичної культури та спорту Донецької облдержадміністрації.

**3.7.** До ДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з фізичної підготовленості, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

Зарахування до ДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, медичного висновку лікаря поліклініки за місцем проживання або лікаря загальноосвітнього навчального закладу про відсутність медичних протипоказань для занять.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до ДЮСШ, залежить від специфіки виду спорту та визначається Мінмолодьспортом за погодженням з МОЗ.

Переведення вихованців ДЮСШ відповідно з групи початкової підготовки до групи попередньої базової підготовки, групи спеціалізованої базової підготовки та групи підготовки до вищих досягнень здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у ДЮСШ у групах попередньої базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої базової підготовки та групах підготовки до вищих досягнень за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням з Управлінням з питань фізичної культури та спорту Донецької облдержадміністрації. Вихованці можуть перебувати у ДЮСШ до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

**3.8.** Вихованці ДЮСШ, які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл

вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд з ігрових видів спорту, які беруть участь у чемпіонатах України серед команд вищих ліг, не включаються до кількісного складу груп ДЮСШ, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд ДЮСШ протягом двох років з часу їх направлення за рахунок коштів ДЮСШ, виходячи з її фінансових можливостей. За тренером-викладачем ДЮСШ зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

**3.9.** У разі потреби у загальноосвітніх навчальних закладах (для вихованців-інвалідів у спеціальних школах-інтернатах) можуть відкриватися спеціалізовані класи з видів спорту з продовженим днем навчання для проведення додаткової навчально-тренувальної та спортивної роботи за умови забезпечення вихованців харчуванням і додержання норм санітарно-гігієнічного законодавства на підставі відповідної угоди, укладеної між ДЮСШ та навчальним закладом.

Спеціалізовані класи відкриваються в установленому порядку до початку навчального року.

В угоді зазначаються обов'язки сторін щодо фінансового забезпечення, комплектації класу, раціонального поєднання навчання із заняттями відповідним видом спорту, організацією медичного контролю, проведення медико-відновлювальних заходів, харчування вихованців тощо.

Директор ДЮСШ за погодженням з педагогічною радою загальноосвітнього навчального закладу (спеціальної школи-інтернату) та батьками учнів або особами, що їх замінюють, може вносити пропозиції щодо зміни в установленому порядку строку закінчення навчального року, початку та закінчення півріччя, складення іспитів з урахуванням результатів виконання учнями спеціалізованого класу навчальної програми з виду спорту.

**3.10.** Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організовуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців - у цілодобових.

**3.11.** ДЮСШ виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами, білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами і пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу відповідно до порядку та норм, затверджених Мінмолодьспортом, та інших нормативних актів.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах попередньої базової підготовки не більш як 100 днів, у групах спеціалізованої базової підготовки - не більш як 150 днів на рік.

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України відповідних вікових груп, затвердженого наказом Мінмолодьспорту, та груп підготовки до вищих досягнень і спеціалізованої базової підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більш як 250 днів на рік.

ДЮСШ відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

**3.12.** Організація медичного супроводження підготовки вихованців ДЮСШ здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ.

Лікар або середній медичний працівник ДЮСШ здійснює безпосередній медичний контроль за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців ДЮСШ лікар або середній медичний працівник здійснює:

- контроль за диспансерним обстеженням вихованців (не менше двох разів на рік);
- додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;
- контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;
- відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я; контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;
- контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;
- облік та аналіз нещасних випадків і травм учнів під час занять.

**3.13.** Робота медичних працівників ДЮСШ організовується відповідно до вимог законодавства.

#### **4. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ**

**4.1.** Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в ДЮСШ є:

- вихованці;
- тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;
- батьки або особи, що їх замінюють;
- директор та його заступники.

**4.2.** Вихованці ДЮСШ мають право на:

- здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення ДЮСШ та копії особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом та МОН;
- добровільний вибір виду спорту;
- проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;
- безпечні та нешкідливі умови для навчання;
- користування матеріально-технічною, спортивною базою та наявності - оздоровчою базою ДЮСШ;
- одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ;
- забезпечення в установленому порядку виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і



спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців ДЮСШ харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань визначається Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном;

- медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ;

- одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

- представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ;

- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників ДЮСШ, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

#### **4.3. Вихованці ДЮСШ зобов'язані:**

- поєднувати заняття в ДЮСШ з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі;

- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

- додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, встановленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

- додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах попередньої базової підготовки;

- виконувати положення антидопінгового законодавства;

- берегти державне, громадське і особисте майно;

- додержуватися вимог Статуту, правил поведінки вихованця ДЮСШ.

**4.4.** Тренером-викладачем ДЮСШ може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту з фізичного виховання і спорту за ступенем «бакалавр» чи «магістр».

**4.5.** Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ, мають право на:

- внесення керівництву ДЮСШ та Комітету по фізичній культурі та спорту Покровської міської ради, іншим органам виконавчої влади пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву ДЮСШ і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують статут внутрішнього трудового розпорядку ДЮСШ;

- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ДЮСШ, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

- підвищення кваліфікації за рахунок коштів ДЮСШ та інших джерел;

- вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

- моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

- забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

**4.6.** Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ, зобов'язані:

- виконувати навчальні програми з видів спорту;
- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;
- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;
- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувального процесу;
- додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;
- берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;
- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;
- вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;
- додержуватись вимог Статуту ДЮСШ, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва ДЮСШ;
- брати участь у роботі тренерської ради ДЮСШ;
- додержуватись норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

**4.7.** Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором ДЮСШ.

**4.8.** Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до наказу Мінмолодьспорту від 23.09.2005р. № 2097 «Про впорядкування умов оплати праці працівників бюджетних установ, закладів та організацій галузі фізичної культури і спорту» зі змінами та інших умов, затверджених в установленому порядку Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном.

**4.9.** Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ДЮСШ у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

**4.10.** Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор ДЮСШ на підставі відповідного рішення тренерської ради ДЮСШ з додержання вимог, визначених Мінмолодьспортом.

**4.11.** Тренери-викладачі ДЮСШ організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її

результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

**4.12.** Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ДЮСШ;
- звертатися до Комітету по фізичній культурі та спорту Покровської міської ради, директора і органів громадського самоврядування ДЮСШ з питань її роботи;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ДЮСШ;
- захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

## **5. КЕРІВНИЦТВО ДЮСШ**

**5.1.** Загальне управління ДЮСШ здійснюється Комітетом по фізичній культурі та спорту Покровської міської ради.

**5.2.** Безпосереднє керівництво ДЮСШ здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) головою Комітету по фізичній культурі та спорту Покровської міської ради згідно Закону «Про місцеве самоврядування в Україні».

На посаду директора ДЮСШ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту з фізичного виховання та спорту за ступенем «магістр», стаж роботи у закладах та організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менш як три роки.

**5.3.** Директор ДЮСШ:

- здійснює загальне керівництво ДЮСШ, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;
- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед засновником та розпорядником коштів за її результати;
- в установленому порядку за погодженням із розпорядником коштів затверджує структуру і штатний розпис ДЮСШ, контролює додержання виконавчої та фінансової дисципліни;
- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;
- представляє ДЮСШ на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ДЮСШ, укладає угоди за погодженням із розпорядником коштів;
- видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання; затверджує посадові інструкції працівників;
- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців за погодженням із розпорядником коштів відповідно до законодавства;
- встановлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям ДЮСШ, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

- несе відповідальність за виконання покладених на ДЮСШ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння ДЮСШ.

**5.4.** Заступник директора ДЮСШ з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту з фізичного виховання і спорту за ступенем «магістр», стаж роботи у сфері фізичної культури і спорту не менше трьох років.

**5.5.** Заступник директора ДЮСШ з навчально-тренувальної роботи:

- несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

- контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

- організовує роботу інструкторів-методистів;

- здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;

- готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

- координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;

- несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

**5.6.** На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту з фізичного виховання і спорту за ступенем «бакалавр» чи «магістр».

**5.7.** Інструктор-методист ДЮСШ:

- здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів ДЮСШ з відбору учнів, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням спортивних груп, змістом та результатами навчально-тренувальної роботи, організовує роботу з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;

- веде статистичний облік та аналіз результатів роботи ДЮСШ, відділення, груп, накопичує передовий досвід тренерів-викладачів, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу ДЮСШ, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;

- здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням навчальних програм з видів спорту, навчальних планів та відповідає за складення і додержання розкладу занять.

**5.8.** На посаду старшого інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту з фізичного виховання і спорту за ступенем «бакалавр» чи «магістр».

Старший інструктор-методист очолює роботу інструкторів-методистів, веде контроль за їх діяльністю та виконує функції, які передбачені для інструкторів-методистів.

**5.9.** Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства.

**5.10.** З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у ДЮСШ утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада ДЮСШ:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також питання щодо додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;
- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ДЮСШ;
- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;
- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- вносить керівництву ДЮСШ пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;
- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю ДЮСШ.

Засідання тренерської ради ДЮСШ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

**5.11.** Органом громадського самоврядування ДЮСШ є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу ДЮСШ скликаються не рідше одного разу на рік.

**5.12.** У період між загальними зборами може діяти рада ДЮСШ, діяльність якої регулюється її статутом.

Рада ДЮСШ розглядає питання щодо перспективного розвитку ДЮСШ, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

**5.13.** У ДЮСШ за рішенням її загальних зборів можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

## **6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ДЮСШ**

**6.1.** ДЮСШ є закладом, діяльність якого спрямована на виконання соціально важливих функцій і який не переслідує мети отримання прибутків.

ДЮСШ здійснює фінансово-господарську діяльність на основі єдиного кошторису доходів та видатків бюджетних та позабюджетних коштів.

**6.2.** Облік фінансово-господарчої діяльності ДЮСШ здійснюється у порядку та у встановлені терміни, визначені діючим законодавством України. Ця робота виконується директором ДЮСШ разом з бухгалтерією комітету по фізичній культурі і спорту Покровської міської ради у встановлені керівництвом комітету терміни.

**6.3.** Джерелами формування кошторису ДЮСШ є:

- кошти місцевого бюджету;
- кошти окремих громадян, юридичних осіб на підставі відповідних угод;
-

- добровільні благодійні внески підприємств, установ, організацій та окремих громадян, іноземних юридичних та фізичних осіб на розвиток дитячого спорту, масові заходи, обладнання тощо;

- добровільні благодійні щомісячні батьківські внески на розвиток окремих колективів ДЮСШ та інші потреби (за рішенням загальних батьківських зборів);

- інші надходження, не заборонені чинним законодавством України.

**6.4.** Обсяг бюджетних асигнувань ДЮСШ не залежить від наявності інших джерел фінансування.

**6.5.** ДЮСШ при здійсненні фінансово-господарчої діяльності має право:

- залишати в своєму розпорядженні і використовувати для розвитку матеріально-технічної бази закладу кошти від надання в оренду приміщень;

- розвивати власну матеріальну базу;

- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована ДЮСШ;

- надавати в установленому порядку платні послуги;

- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і Статуту ДЮСШ.

**6.6.** Матеріально-технічна база ДЮСШ включає адміністративне приміщення та спортивні бази, підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні.

Основні фонди, земельна ділянка та інше майно ДЮСШ не підлягають вилученню.

**6.7.** Місцем проведення занять ДЮСШ можуть бути:

- спортивні бази ДЮСШ;

- спортивні бази Комітету по фізичній культурі та спорту Покровської міської ради;

- спортивні зали загальноосвітніх шкіл, професійно-технічних ліцеїв, підприємств, організацій, вищих навчальних закладів, підліткових клубів за місцем проживання, відповідно до укладених угод із зазначеними закладами.

**6.8.** Збитки, заподіяні ДЮСШ в результаті порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

## **7. ДІЯЛЬНІСТЬ ДЮСШ У МЕЖАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА**

**7.1.** ДЮСШ за наявності належної матеріально-технічної бази, виходячи із своїх фінансових можливостей має право підтримувати міжнародні спортивні контакти зі спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

**7.2.** ДЮСШ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

## **8. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ДЮСШ**

**8.1.** Контроль за діяльністю ДЮСШ здійснюється Комітетом по фізичній культурі та спорту Покровської міської ради.

**8.2.** Основною формою контролю за діяльністю ДЮСШ є державна атестація, яка проводиться один раз на 10 років у порядку, згідно з вимогами Законів України «Про позашкільну освіту», «Про фізичну культуру і спорт», відповідних положень та інших нормативно-правових актів.

**8.3.** ДЮСШ у порядку, встановленому Міністерством молоді та спорту України надається вища, перша або друга категорія.

Категорія надається на підставі заяви засновника та з урахуванням вимог, визначених у додатку до Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, строком на 4 роки. Після закінчення строку категорія підтверджується або змінюється.

## **9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ДЮСШ**

**9.1.** Ліквідація та реорганізація проводиться за ініціативою засновника - Покровською міською радою згідно з чинним законодавством.

**9.2.** У випадку реорганізації права та обов'язки ДЮСШ переходять його правонаступнику відповідно до чинного законодавства України.

**9.3.** При ліквідації та реорганізації ДЮСШ працівникам гарантується забезпечення їх прав у відповідності до діючого законодавства України.

**9.4.** У випадку ліквідації та реорганізації ДЮСШ м.Покровськ майно, активи мають бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ У СТАТУТ ДЮСШ**

**10.1.** Зміни та доповнення у Статут вносяться у порядку, згідно з чинним законодавством України.

Секретар міської ради

І.В.Сущенко

