

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішення виконкому міської ради  
від 20.04.2011 № 173

ПОЛОЖЕННЯ  
по Громадську раду при виконкомі міської ради

1. Громадська рада при виконкомі міської ради (далі – Громадська рада) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється при виконкомі міської ради з метою здійснення координації заходів, пов'язаних із забезпеченням проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики.

2. У своїй діяльності Громадська рада керується Конституцією України та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, Порядком проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 №996, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Громадської ради є:

сприяння реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами;

забезпечення врахування громадської думки у процесі підготовки та організації виконання рішень виконкому міської ради, а також здійснення моніторингу реалізації зазначених питань;

представлення інтересів громадськості у співпраці з виконкомом міської ради;

забезпечення співпраці з виконкомом міської ради щодо організації та проведення консультацій з громадськістю, узгодження позицій громадськості з метою надання їх міській раді.

4. Громадська рада відповідно до покладених на неї основних завдань:

готує і подає пропозиції до орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю;

подає пропозиції щодо строків проведення публічних громадських обговорень;

подає пропозиції щодо проведення консультацій з громадськістю з питань, не передбачених орієнтовним планом;

розробляє та подає на розгляд пропозиції до плану проведення консультацій з громадськістю за визначеною тематикою із зазначенням переліку питань, строків та етапів, порядку оприлюднення інформації про проведення консультацій та врахування їх результатів;

здійснює інші заходи щодо організації та проведення консультацій з громадськістю;

опрацьовує отримані за результатами проведення консультацій з громадськістю пропозиції і зауваження з питань формування та реалізації державної політики і подає їх в установленому порядку органу виконавчої влади;

систематично інформує громадськість, зокрема через засоби масової інформації, про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх виконання.

5. Громадська рада з метою виконання покладених на неї завдань має право:

отримувати в установленому порядку від виконкому міської ради інформацію, необхідну для своєї роботи;

надавати виконкому міської ради пропозиції щодо основних напрямів її діяльності;

утворювати постійні та тимчасові робочі органи (комітети, комісії) відповідно до напрямів роботи ради;

залучати до своєї роботи представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, вітчизняних і міжнародних експертних і наукових організацій (за згодою їх керівників) та окремих фахівців;

проводити конференції, засідання, Громадські слухання та збори.

6. Члени Громадської ради можуть ініціювати створення комітетів відповідно до напрямів її роботи.

Комітет створюється за пропозицією не менш 5 членів Громадської ради.

Кожен член Громадської ради може увійти в один чи декілька комітетів.

Членами комітету обирається його координатор, який є відповідальним за організацію засідання комітету та підготовку профільних питань на розгляд засідань Громадської ради.

7. Персональний склад Громадської ради та зміни до персонального складу затверджуються на її засіданні.

8. До складу Громадської ради включаються представники (не більш одного) від Красноармійських міських громадських організацій, Красноармійських міських політичних партій, зареєстрованих Красноармійським міськрайонним управлінням юстиції, Красноармійських регіональних засобів масової інформації, керівники управлінь та відділів міської ради (з дорадчим голосом).

Доповнення до складу Громадської ради відбуватимуться за наявності: письмової заяви від голови громадської організації, політичної партії щодо його включення та свідоцтва про реєстрацію громадської організації, легалізованої відповідно до законодавства України, письмової заяви від представника регіонального засобу масової інформації, керівника управління, відділу міської ради щодо його включення.

У разі якщо член Громадської ради не приймає участі у її засіданні і не делегує представника понад два рази підряд без поважних причин та попереднього інформування, то він виключається зі складу шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.

Члени Громадської ради зобов'язані брати участь у засіданнях Громадської ради та її робочих органів, членом яких вони є.

Делегування права голосу члена Громадської ради іншим особам не допускається.

Члени Громадської ради або її робочого органу не можуть виступати від імені ради або цього органу, не отримавши на це відповідних повноважень.

9. Громадську раду очолює два співголови (від влади, від громадських організацій), які обираються членами строком на два роки.

10. Співголови Громадської ради:

організують діяльність Громадської ради;

скликають та організують підготовку засідання Громадської ради;

підписують документи від імені Громадської ради;

представляють Громадську раду у взаємовідносинах з виконкомом міської ради, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації.

11. Громадська рада проводить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи. Основною формою роботи Громадської ради є засідання, які проводяться в міру потреби, але не рідше ніж один раз на квартал.

Засідання Громадської ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів.

У засіданнях Громадської ради можуть брати участь керівники центральних і місцевих органів виконавчої влади з дорадчим голосом.

12. Рішення Громадської ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.

Рішення Громадської ради мають рекомендаційний характер.

13. Для організаційного забезпечення своєї роботи Громадська рада може утворювати робочий орган – секретаріат.

Порядок роботи секретаріату визначається Громадською радою.

14. Створення необхідних умов для роботи Громадської ради та проведення її засідань здійснює виконком міської ради.

Керуючий справами  
виконкому міської ради

Н.П.Ярова